

**Barn- och utbildningsnämnden**

---

Plats och tid	Stora Tjörnsalen kl. 17:00 – 20.00
Utses att justera	Marieanne Berndtsson (S)
Justeringens plats och datum	Kommunhuset, Skärhamn 2023-02-21
Paragrafer	11 - 19
Underskrift	Sekreterare
	<hr/>
	Hanna Lilja
Ordförande	
	<hr/>
	Gunnemar Olsson (L)
Justerare	
	<hr/>
	Marieanne Berndtsson (S)

---

**ANSLAG/ BEVIS**

	Justeringen har tillkännagivits genom anslag
Organ	Barn- och utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2023-02-16
Anslaget sätts upp	2023-02-24
Anslaget tas ner	2023-03-17
Protokollets förvaring	Kommunhuset i Skärhamn
Underskrift	
	<hr/>
	Hanna Lilja
	Utdragsbestyrkande

---

**Barn- och utbildningsnämnden**

---

**Beslutande**

Gunnemar Olsson, (L) ordförande  
Bertil Ahlstrand, (SD) vice ordförande  
Björn Möller, (KD) 2:e vice ordförande  
Britt-Marie Magnusson, (M)  
Gert Kjellberg, (TP) §12-19  
Veronicka Eriksson, (TP)  
Henrik Kristensson, (M)  
Göran Hermansson, (S)  
Marieanne Berndtsson, (S)  
Christer Ekman, (S) ersätter Maud Sundqvist (KD)

**Övriga närvarande**

Lena Eriksson, förvaltningschef  
Thomas Sjögren Amcoff, avdelnings- och utvecklingschef  
Kerstin Chavez Andersson, ekonom  
Anna Orvefors, avdelningschef Resurscentrum  
Helena Nordevik Pedersen, Medicinskt ledningsansvarig  
skolsköterska  
Hanna Lilja, nämndsekreterare

§ 11

**Helårsbokslut 2022**

2022/53

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden godkänner helårsbokslutet för budgetåret 2022 under förutsättning att revisionen inte har några anmärkningar.

**Sammanfattning**

Nämnden ska årligen besluta om helårsbokslutet för de samlade verksamheterna inom förvaltningen. I bokslutet ska de mål som är beslutade i kommunfullmäktige som berör nämndens ansvarsområden redovisas. Utöver måluppfyllelsen ska också det ekonomiska utfallet mot den rambudget som är beslutad i kommunfullmäktige redovisas samt analys av densamma. Helårsbokslutet innehåller även relevant personalstatistik enligt den gemensamma mall kommunen beslutat om.

Förvaltningen redovisar barn- och utbildningsnämndens helårsbokslut för 2022. Barn- och utbildningsnämnden redovisar för 2022 en positiv budgetavvikelse på + 20,1 mkr.

Kommunstyrelsens bokslutsdialog äger rum den 10 mars 2023

**Samverkan**

FSG 2023-02-08

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande 2023-02-06

Barn och utbildningsnämndens helårsbokslut 2022

**Beslutet skickas till**

Kommunkansliet

§ 12

**Avvikelse rapport - tillfälliga händelser av ekonomisk art samt statsbidrag**

2023/7

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen.

**Sammanfattning**

Nämnden har beslutat att införa avvikelse rapport som stående punkt på nämndens dagordning. Detta är ett sätt för nämnden att skapa systematik i sin uppföljning utifrån gällande regelverk samt ur revisionshänseende. Avvikelsen ersätter inte nämndens uppföljning av den egna ekonomin, utan är ett komplement till denna.

Barn- och utbildningsförvaltningen redovisar från och med 2019-02-28 statsbidragsansökningar löpande vid varje nämndmöte.

**Avvikande händelse av ekonomisk art**

Under budgetår 2023 har Skärhamns skola en ram på 27,5 mkr. Skärhamn är förvaltningens näst största skola med drygt 290 elever och cirka 43 personal.

Det är tyvärr välbekant att mögelproblem hittills konstaterats i en del av Skärhamns skola, den så kallade "mellanstadielängan". För närvarande inväntar förvaltningen även prover på andra delar av skolan, vilka beställts av hyresvärderna, TBAB.

De nuvarande problemen med den fysiska arbetsmiljön har medfört merkostnader. Dessa omfattar bland annat höghöjdsstädning, oplanerad flytt inom skolan samt, till största delen, medicinska utredningar genomförda av företagshälsovården, Capio.

Förvaltningen befarar även att fler utredningar behöver genomföras, och att kommande mätresultat då visar att ytterligare temporära men kostnadsdrivande åtgärder i den fysiska arbetsmiljön behöver vidtas.

För närvarande har Skärhamns skola under innevarande budgetår icke-budgeterade kostnader på omkring 100 tkr och förvaltningen befarar att dessa kommer att öka.

**Statsbidrag**

Förvaltningen informerar om uppföljning av barn- och utbildningsförvaltningens statsbidrag, daterat 2023-02-08.

**Samverkan**

FSG 2023-02-08

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande 2023-02-06

Sammanställning av statsbidrag, daterat 2023-02-08

§ 13

**Information**

2023/5

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen

- 1. Barn- och utbildningsnämnden avstår förfrågan om remissvar till Regeringskansliet gällande "Bättre anpassad undervisningstid i grundskolan, specialskolan och sameskola"**
- 2. Skärhamns skola – nuläge och behov framåt**
- 3. Häggvallskolan – byte av tak**
- 4. Upphandling av verksamhetssystem inom vuxenutbildningen**  
Barn- och utbildningsförvaltningen deltar i Göteborgs stads upphandling genom GR
- 5. Skolinspektionens elevenkät 2023 samt personuppgiftsincident**
- 6. Rekryteringsutbildning rektorer – Skolverket**  
Skolverket har en utbildning som riktar sig till lärare, förskolelärare och fritidspedagoger som är intresserade av att i framtiden bli rektorer
- 7. Val av skola**  
Barn- och utbildningsförvaltningen har beslutat om tillvägagångssätt vid årets skolval
- 8. Inkomsten synpunkt gällande Särskolan**
- 9. Anmälan Skolinspektionen**

**10. Renovering kommunhuset**

Barn- och utbildningsförvaltningen arbeta hemifrån eller på provisoriska arbetsplatser under tiden som kommunhuset renoveras.

§ 14

**Revisionens IT-granskning**

2023/20

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen.

**Sammanfattning****Bakgrund**

Kommunrevisionen har under hösten 2022 genomfört en granskning av beredskap för IT-störningar och incidenter i ett urval av kommunens nämnder. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunen har ändamålsenliga rutiner för att upprätthålla verksamheter vid större IT-störningar.

Revisionens sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunstyrelsen och nämnderna inte fullt ut har ändamålsenliga rutiner för att upprätthålla verksamheter vid större IT-störningar.

**Revisionens rekommendationer till granskade nämnder**

- Säkerställa att de beredskaps- och kommunikationsplaner som finns är uppdaterade och tillräckliga att utgå från i händelse av IT-incident eller störning, exempelvis genom regelbundna tester.
- Tillse att ett systematiskt informationssäkerhetsarbete är etablerat med tydliggjorda krav och rutiner för uppföljning. En grund för detta är att riskanalys och informationsklassning genomförs som leder till att krav om säkerhetsåtgärder ställs utifrån ett bedömt skyddsvärde. Detta är ett pågående arbete och behöver kontinuerligt omprövas för att möta nya risker.
- Etablera incidenthanteringsrutiner för informations- och IT-säkerhetsincidenter tillsammans med utbildningsinsatser för att säkerställa att incidenter upptäcks och anmäls.
- Säkerställa att dokumenterade kontinuitetsplaner revideras löpande utifrån nya hot och risker.



- Säkerställa att det finns dokumenterade kontinuitetsplaner (planer för hur man upprätthåller verksamheten och dess processer under exempelvis IT-störningar eller andra typer av oförutsedda avbrott eller katastrofer)

Förvaltningarna äger själva ansvaret för att säkerställa att det finns uppdaterade beredskaps- och kommunikationsplaner för de egna verksamhetssystemen. För att stötta förvaltningarna i detta arbete kommer kommunstyrelseförvaltningen att ta fram till exempel vägledningar och mallar som förvaltningarna kan använda. Kommunstyrelseförvaltningen kommer även att följa upp revideringar av planer.

#### **Barn- och utbildningsnämndens fortsatta arbete**

Enligt kommunstyrelsens yttrande (2023-02-09) kommer kommunstyrelsen tillse ramverk med regler, vägledningar, rekommendationer, mallar med mera för nämnderna och bolag att utgå från.

Kommunstyrelsen har uttryckt att det är av största vikt att verksamheterna inom kommunen arbetar på ett likartat sätt. Det tillsammans med digniteten i revisionens sammanfattande bedömning gör att barn- och utbildningsnämnden avvaktar de ovan nämnda dokument som väntas antas i kommunstyrelsen.

Barn- och utbildningsnämnden anser att det finns ett stort behov av att kommunen samordnar arbetet med både resurser och kompetens.

För att förvaltningen ska ha förutsättningar att påbörja arbetet med informationsklassning och kontinuitetsplaner innan den centrala samordningen är på plats krävs en intern organisation för systemförvaltarskap i de olika verksamhetssystemen, vilken har påbörjats.

#### **Samverkan**

FSG 2023-02-08

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande 2023-02-06

§ 15

**Intern kontrollplan 2023**

2023/22

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden godkänner förvaltningens förslag på intern kontrollplan för 2023

**Sammanfattning**

Förvaltningens interna kontrollplan är ett sätt att tydliggöra ansvarsbeskrivningar och rutiner för förvaltningsledningens och nämndens styrning och uppföljning.

Inför arbetet med den interna kontrollplanen för 2023 har en riskinventering gjorts. Riskerna som prioriterats utgår såväl från lagändringar som träder i kraft under 2023 som från rekommendationer från KPMG granskning som gjorts avseende kommunens beredskap för IT-störningar och incidenter.

**Interna kontrollpunkter 2023**

1. Ta fram rutiner inom barnomsorgsadministrationen för att säkerställa att vi möter lagen avseende ökat deltagande i förskolan på rätt sätt. Punkten redovisas för barn- och utbildningsnämnden i juni 2023
2. Tillse att inventering och uppdatering av styrdokument, blanketter och andra typer av informationsmaterial görs i samband med att särskolan byter namn till anpassad grundskola. Punkten redovisas för barn- och utbildningsnämnden i september 2023
3. Skapa en intern organisation för systemförvaltare i förvaltningens mest kritiska verksamhetssystem. Punkten redovisas för barn- och utbildningsnämnden i november 2023

**Samverkan**

FSG 2023-02-16

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande 2023-02-09

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen för information

§ 16

**Patientsäkerhetsberättelse 2022**

2023/21

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden godkänner patientsäkerhetsberättelse med informationssäkerhets- och kvalitetsberättelse för elevhälsans medicinska delar år 2022.

**Sammanfattning**

Alla vårdgivare som bedriver hälso- och sjukvård och därmed lyder under hälso- och sjukvårdslagen ska skriva patientsäkerhetsberättelse före första mars varje år. Patientsäkerhetsberättelse är upprättad av skolsköterska med medicinskt ledningsansvar, i samarbete med psykolog och logoped med medicinskt ledningsansvar samt verksamhetschef.

Av patientsäkerhetsberättelsen ska framgå hur patientsäkerhetsarbetet bedrivits under året, vilka åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten och vilka resultat som uppnåtts. Enligt Socialstyrelsens allmänna råd 2011:9 ska också en kvalitetsberättelse upprättas årligen. Elevhälsan på Tjörn har valt att göra en kvalitetsberättelse och en informations säkerhetsberättelse tillsammans med patientsäkerhetsberättelsen.

Under året har fyra avvikelser utretts och analyserats. Ingen av dessa har föranlett anmälan enligt lex Maria. Inga allvarliga vårdskador har inträffat under året och risken för att allvarliga vårdskador ska inträffa i framtiden bedöms som låg.

**Samverkan**

FSG 2023-02-16

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande 2023-02-08

Patienssäkerhetsberättelse med informationssäkerhets- och kvalitetsberättelse för elevhälsans medicinska delar år 2022

**Beslutet skickas till**

Avdelningschef för Resurscentrum, Tjörns kommun

§ 17

**Remissvar motion från Emma Lennholm (S) om klass för anpassad grundskola i Tjörns kommun**

2023/23

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen med anledning av verksamhetens rådande förutsättningar.

**Reservation**

Socialdemokraterna och Kristdemokraterna reserverar sig till förmån för Göran Hermansson (S) förslag.

**Sammanfattning**

Emma Lennholm (S) har lämnat in en motion om klass för anpassad grundskola i Tjörns kommun, med följande yrkanden:

- att Tjörns kommun utökar sin skola med att även tillhandahålla enskild klass för anpassad grundskola.
- att detta erbjuds elever tillhörande anpassad grundskola snarast, eller senast från och med läsåret 2024/2025

**Nulägesbeskrivning**

I kommunen är 12 elever (i olika årskurser) inskrivna i det som från och med 2 juli 2023 benämns anpassad grundskola. Av dessa går 3 elever i integrerad form, 3 elever går i fast grupp på högstadiet och 6 elever går i annan kommun. På den del av anpassad grundskola som idag benämns träningsskola har vi 5 elever i verksamhet som bedrivs i egen regi och 3 elever i andra kommuner.

De elever som går i integrerad form gör det för att de dels av sociala skäl mår bättre av att vara i ett för dem känt sammanhang med kamrater som de känner sedan tidigare, dels för att de sporras till att nå vissa av kunskapskraven i grundskolans kursplan.

Det saknas för närvarande ändamålsenliga lokaler för att bedriva anpassade grundskola med klassundervisning och det kommer inte att förändras de närmaste åren.

Inte heller ur ett personalperspektiv är det möjligt att bedriva klassundervisning för denna grupp elever. Denna skolform kräver i regel större personalstyrka än den som erfordras i grundskolan för samma antal elever, och personalen ska helst vara utbildade speciallärare med behörighet för anpassad grundskola. Med tanke på de svårigheter som rekryteringen av legitimerade lärare bereder oss i våra grundskolor, skulle rekrytering av behörig personal till anpassade grundskola bereda oss än större svårigheter.

#### **Framtid**

För att få tillstånd klassundervisning i anpassad grundskola behöver behovet vägas in i och planeras inom ramen för kommunens framtida skolstruktur. När detta görs kan även svårigheterna med rekrytering beredas i god tid, så att behörig personal finns att tillgå om kommunen startar anpassad grundskola helt i egen regi. Det föreligger dessutom en risk att elevunderlaget för klassundervisning är för litet i förhållande till de ekonomiska investeringar som krävs för att kunna bedriva verksamheten i egen regi.

#### **Samverkan**

Skriftlig information till FSG 2023-02-13

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande 2023-02-09

Motion från Emma Lennholm (S) om klass för anpassad grundskola i Tjörns kommun

#### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Gunnemar Olsson (L) föreslår förslag till beslut.

Göran Hermansson (S) föreslår bifall till motionen.

#### **Beslutsgång**

Ordförande ställer förslagen mot varandra och Gunnemar Olsson (L) förslag väljs.

**Beslutet skickas till**  
Kommunstyrelsen

§ 18

**Redovisning av delegeringsbeslut**

2023/8

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisning av delegeringsbeslut

**Sammanfattning**

2023/3	Avtal Advania Sverige AB
2023/3	Avtal Foxway Education AB
2023/3	Avtal Atea Sverige AB
2023/3	Överenskommelse mellan Västtrafik och Tjörns kommun
2023/24	Personuppgiftsbiträdesavtal Advania Sverige AB
2023/24	Personuppgiftsbiträdesavtal Foxway Education AB
2023/24	Personuppgiftsbiträdesavtal Atea Sverige AB
2023/8	Anmälan om kränkande behandling under perioden 2023-01-23 till 2023-02-09
2023/8	Anmälan om oroande frånvaro under perioden 2023-01-12 till 2023-02-06



§ 19

**Fadderorganisation - politiska faddrar för  
förskolans/skolans områdesenheter 2023-2026**

2023/9

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

- Nämndens målsättning är att skapa en bra miljö för barn och ungas lärande och växande, i förskola, skola och på fritiden, där respekt och trygghet råder.
- Nämnden ska ha ett barnrättsperspektiv som innefattar både ett barnperspektiv och barnets perspektiv både på politisk nivå som i den dagliga verksamheten med barn och unga.
- Faddrarnas uppdrag ska ses ur ett barnrättsperspektiv – att alltid ha barns rättigheter för ögonen och se barn och unga som en resurs i sitt eget arbete.
- Barnperspektiv – för barns bästa
- Barns perspektiv – så som barn ser det.

**Fadders uppdrag**

- Den som utses till fadder för en enhet åtager sig att särskilt ta del av denna enhets verksamhet. Fadders uppdrag är att inhämta information om verksamheten och framföra denna till barn- och utbildningsnämnden. Det är också fadders uppdrag att vid sina möten med ledning och personal informera om bakgrunder till nämndens beslut m m.
- Faddrarna ska vid besök på förskolor/skolor träffa barnen/eleverna i klassrummen och på rasterna. Faddrarna ska också vara med på något arbetsplatsträffmöte (APT).
- Uppdraget ska återrapporteras på nämndens möte.
- Ersättning enligt kommunens regler utgår med max två heldagar/år. Dagarna kan delas upp på timmar, halvdag och heldag.

Enhetens chef inbjuder till det första mötet

Följande fadder/faddrar utses:

**Område/enhet****Faddrar**Bleket

Bleketskolan

*Britt-Marie Magnusson  
Marieanne Berndtsson*Häggvall/Tångeröd (Höviksnäs)Häggvallskolan, Fridas hage skola/fritidshem,  
Tångeröds förskola och särskolan*Bertil Ahlstrand  
Göran Hermansson*Källekärr

Källekärns förskola/skola/fritidshem

*Karin Mattson  
Veronicka Eriksson*Myggenäs

Myggenäs förskola/skola/fritidshem

*Mikael Appenborg*ResurscentrumRönnäng

Rönnängs förskola/skola/fritidshem

*Henrik Kristensson  
Christer Ekman*Skärhamn

Skärhamns förskola/skola/fritidshem

*Christina Ericson  
Gert Kjellberg*

**Sammanfattning**

Under tidigare mandatperioder har varje förskolas/skolas områdesenheter haft en eller flera politiska faddrar från barn- och utbildningsnämnden. Nämnden ska besluta om fadders uppgift, fadders uppdrag samt utse faddrar till varje områdesenhet för mandatperioden 2023-2026.

**Beslutet skickas till**

Rektorer förskola och skola  
Avdelningschef Resurscentrum